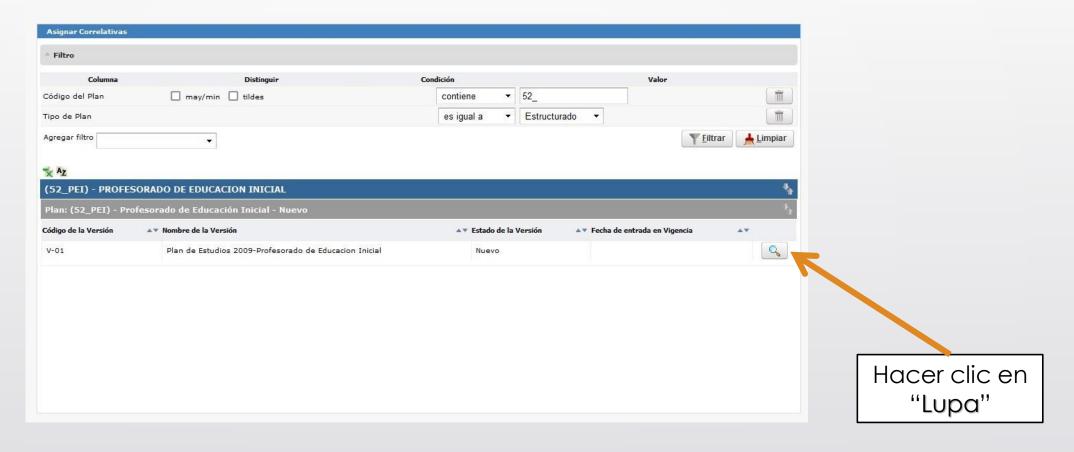


### SIU Guaraní – Acceso al Menú principal





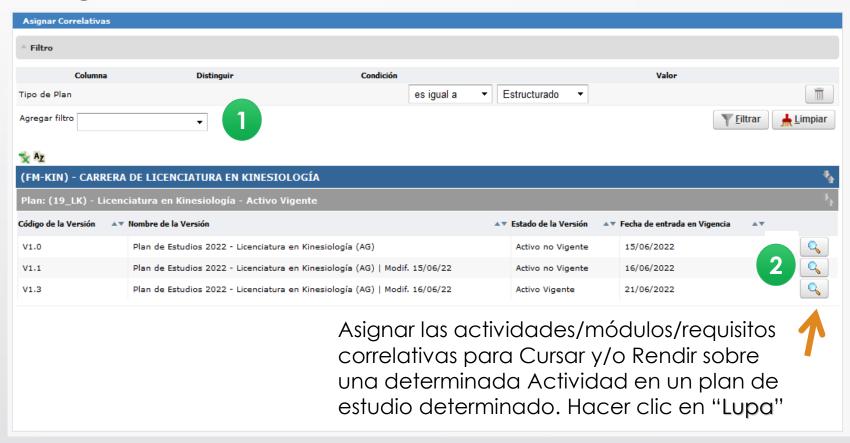




Podemos filtrar como se muestra en la imagen por diversos campos (1), como ser:

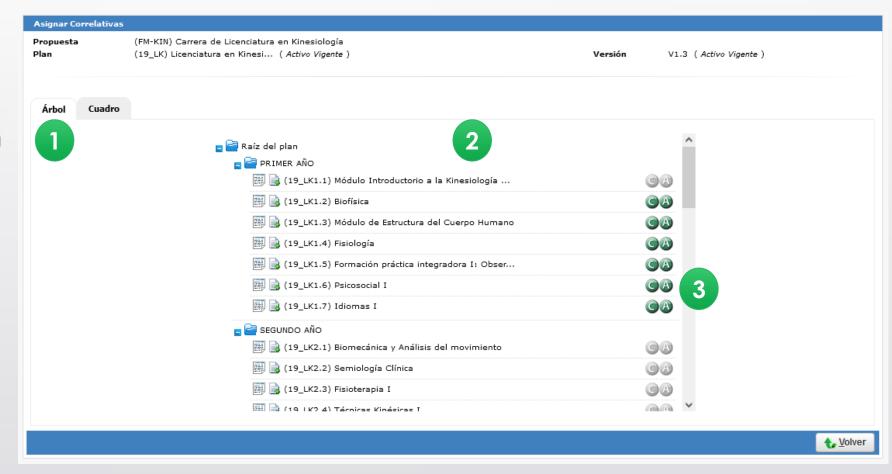
- Nombre de la propuesta
- Nombre del plan.
- Estado del plan.
- Nombre de la versión.
- Estado de la versión.
- Código del plan.
- Código de la propuesta.
- Código de la versión.
- Tipo de plan.

Una vez realizado el filtro, seleccionamos a través del botón Lupa(2) el plan al cual queremos asignar correlativas.



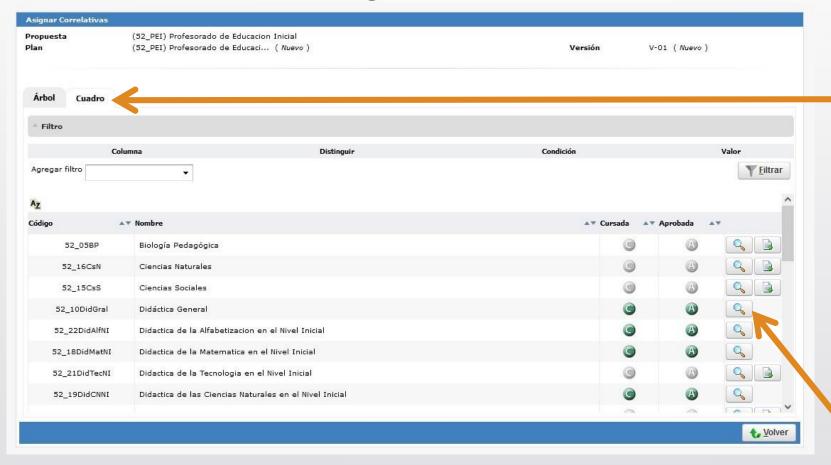


Podemos verlo en forma de Árbol o Cuadro, por defecto se muestra en forma de Árbol (1), en el centro el listado de Actividades/Módulos del plan (2) y a la derecha la asignación de correlativas de Cursada/Aprobada (3), si alguna ya tiene asignación realizada se resalta en color verde como se muestra debajo:









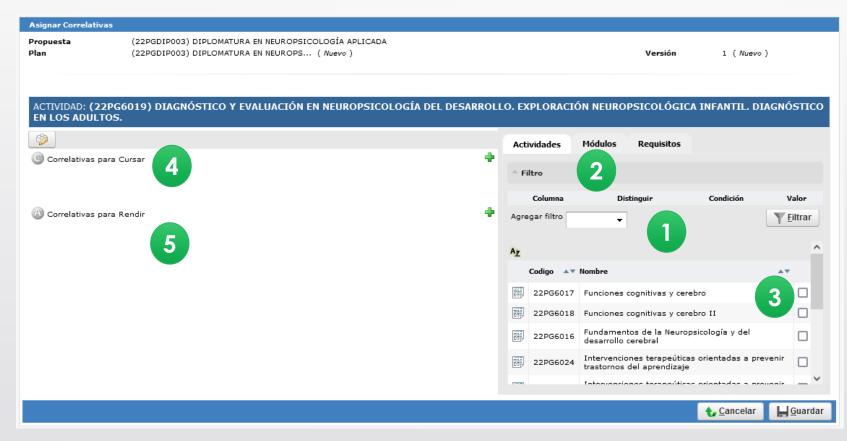
En la solapa "Cuadro" se puede asignar la correlativa a cada una de las actividades

Hacemos clic en la

"Lupa" para asignar la
correlativa tanto para
"cursar" como para
"rendir"







Nos aparecerá un cuadro donde podremos seleccionar los elementos que deseamos asociar como correlativas. Estos elementos pueden ser de tres tipos: Actividades, Módulos y Requisitos. Contamos con una herramienta de filto (1) para realizar una búsqueda más rápida del elemento que deseamos asociar. Tildaremos (2) la/s Actividad/es, Módulos o Requisitos (3) para asignar como correlativas a la Actividad. Podremos asignarlos como correlativas para cursar (4) o como correlativas para aprobar (5) la actividad. Para ello deberemos clickear en el ícono del signo + verde para asociar los elementos tildados a la opción de correlatividad que deseamos.



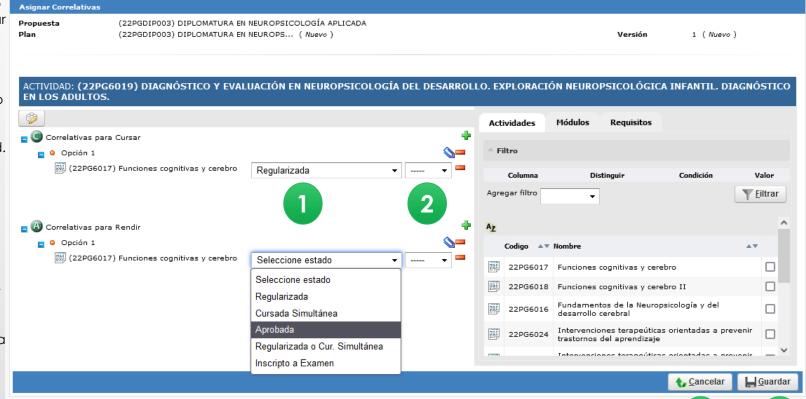


Los elementos seleccionados se asociarán agrupados como opciones. Podemos indicar más de una opción para que el alumno pueda cumplir con la correlatividad; para ello debemos seleccionar los elementos y clickear en el botón + verdes, los mismos se agregarán como una nueva opción. Si deseamos agregar nuevos elementos a una opción ya existente deberemos seleccionarlos y clickear en el ícono del gancho azul para que se agreguen dentro de la opción indicada. También contamos con los botones de - rojo para eliminar un elemento o una opción completa. Para cada actividad que agreguemos deberemos indicarle su estado (1), es decir, en qué estado deseamos que tenga el alumno esa actividad. Las opciones de estado son:

- Regularizada
- Cursada Simultanea
- Aprobada
- Regularizada o Cursada Simultanea
- Inscripto a Examen

También deberemos indicar cómo queremos que se cumpla ese estado (2). Para esto podemos seleccionar la línea de puntos "----" que indica que queremos que el alumno cumpla con ese estado, y la opción Negar para indicar que queremos que el alumno NO tenga la actividad en ese estado para poder cumplir con la correlatividad. Por ejemplo, si seleccionamos el estado Regularizada con la opción Negar, entonces el alumno cumplirá con la correlatividad siempre y cuando NO tenga regularizada esa actividad.

Debajo tenemos 2 botones: Guardar(3): guardara los cambios realizados en la asignación de correlativas. Cancelar(4): volverá a la pantalla anterior sin guardar los cambios.





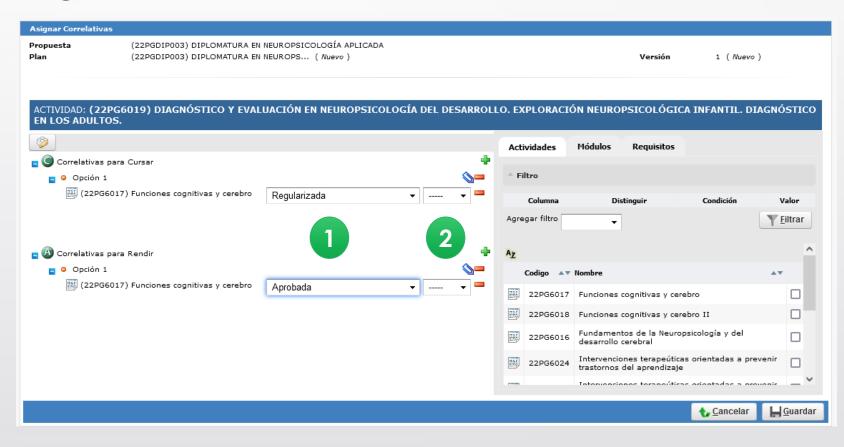






Seleccionamos la Actividad de la cual queremos copiar a través del botón Copiar correlativas de esta actividad(1). Previamente podemos buscar la actividad utilizando el filtro disponible por Código o Nombre de la Actividad (2). Arriba se resalta en negrita la Actividad (3) para la cual vamos a realizar la asignación de correlativas.

Una vez que hacemos clic en el botón para copiar automáticamente quedan asignadas las correlativas sobre la Actividad seleccionada y se vuelve a la pantalla de la misma mostrándose las correlativas copiadas para Cursar y Rendir respectivamente (1-2) como se muestra debajo en la pantalla.







# i Gracias!

